

Hahmolaan rekisteröityminen ja kirjautuminen

Huom! Sinun kannattaa ottaa puhelimella kuva näistä ohjeista, jotta voit kätevästi seurata niitä rekisteröityessäsi tai kirjautuessaasi.

Rekisteröityminen

1. Avaa hahmola.fi-sivusto.
2. Klikkaa näkymän vasemmassa reunassa olevaa Kirjaudu tai rekisteröidy - kuvaketta.
3. Klikkaa Rekisteröinti-painiketta.
4. Klikkaa tietosuojailmoituksen lopussa olevaa Seuraava-painiketta.
5. Hyväksy tietosuojailmoitus klikkaamalla tyhjää ruutua.
6. Klikkaa Seuraava-painiketta.
7. Täytä Käyttäjätunnus-kaavake annettujen ohjeiden mukaisesti.
8. Klikkaa Luo uusi käyttäjätunnus -painiketta.
9. Klikkaa Jatka-painiketta, niin pääset takaisin Hahmolan etusivulle.
10. Kirjaudu sisään sähköpostiisi.
11. Avaa sähköpostistasi löytyvä Hahmola: tunnuksen vahvistaminen -viesti.
12. Klikkaa vahvistusviestissä olevaa linkkiä, niin saat vahvistettua rekisteröitymisesi ja sinut kirjataan sisään Hahmola-sivustolle.
13. Klikkaa Jatka-painiketta, niin pääset Hahmola-sivuston Työpöytä-näkymään.
14. Klikkaa Näin toimit Hahmolassa -ohjekurssia, niin saat ohjeita sivustolla toimimiseen.

Kirjautuminen

1. Avaa hahmola.fi-sivusto.
2. Klikkaa näkymän vasemmassa reunassa olevaa Kirjaudu tai rekisteröidy - kuvaketta.
3. Kirjoita ylempään kenttään rekisteröitymisen yhteydessä tekemäsi käyttäjätunnus tai sähköpostiosoitteesi.
4. Kirjoita alempaan kenttään salasanasi.
5. Klikkaa Kirjaudu-painiketta, niin pääset Hahmolan työpöytä-näkymään.